

KURSUSFONDEN PPK

Ansøgningsskema Temadag(e) til Kursusfonden på PPK området

1. Faggruppe(r): Sygeplejerske/Radiograf Bioanalytiker/Farmakonom		Fysioterapeut Ergoterapeut	Sundhedsassistent Jordemoder Økonoma
2. Arrangør/Ansvarlig:		3. E-mail:	
4. Kursusudbyder samt betegnelse for temadag(e) (program skal vedlægges):			
5. Underviser(e):			
6. Tidspunkt og sted for afholdelse:			
7. Begrundelse for ansøgning samt dens relevans:			

KURSUSFONDEN PPK

8. Forventet budget for temadag(e) (se vejledning):	
Undervis. udg.:	_____ d. kr.
Lokale udg.:	_____ d. kr.
Adm. Omk.:	_____ d. kr.
Forplejning:	_____ d. kr.
Andet:	_____ d. kr.
<u>Forventet budget for underviser(e), rejse osv.:</u>	
Billetudgifter t/r:	_____ d. kr.
Dagpenge:	_____ d. kr. Antal dage: ____ inkl. rejsedage, ekskl. Ferie/afspadsering
Opholdsudgifter:	_____ d. kr. Antal nætter: ____
Transportudgifter:	_____ d. kr.
Andet:	_____ d. kr. Angiv: _____
Alt i alt:	_____ d. kr.
9. Deltagere:	
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Skal sendes til kursusfonden@peqqik.gl
eller pr. post til "Kursusfonden PPK", Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse, Postboks 1001, 3900 Nuuk